

RENJA POKOK 2025



RENCANA KERJA 2025

**BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT karena berkat limpahan rahmat dan hidayahNya, sehingga kami dapat menyelesaikan penyusunan dokumen Rencana Kerja (RENJA) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2025.

Rencana Kerja (Renja) ini merupakan implementasi penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Badan Kepegawaian, dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar yang memuat Tujuan, Sasaran, Evaluasi Kegiatan Tahun sebelumnya, serta Program dan Kegiatan.

Dengan adanya Rencana Kerja (Renja) diharapkan kita dapat menyusun RAPBD yang lebih obyektif karena rencana Program dan kegiatan yang tercantum dalam Rencana Kerja (Renja) sedapat mungkin terukur dan telah memperhitungkan ketersediaan anggaran.

Kami menyadari bahwa penyusunan Rencana Kerja ini masih jauh dari sempurna, namun demikian dapat digunakan sebagai pedoman dalam menyusun anggaran dalam rangka menjalankan misi untuk mewujudkan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan tugas pokok, fungsi dan kewenangan yang diemban.

Benteng, 04 Februari 2025

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA,**

ANDI TRIYANTI MUSDALIFAH, S.E., M.M.

Pangkat :Pembina

NIP. 19780520200604 2 036

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1.Latar Belakang	1
1.2.Landasan Hukum	2
1.3.Maksud dan Tujuan	8
1.4.Sistematika Penulisan	8
BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA BKPSDM 2023	
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2023 dan Capaian Renstra BKPSDM	10
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan BKPSDM	24
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BKPSDM....	25
2.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	29
BAB III TUJUAN DAN SASARAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	30
3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja BKPSDM	31
3.3. Program dan Kegiatan	32
BAB IV PENUTUP	34
LAMPIRAN	
➤ Tabel T-C. 29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Pencapaian Rencana Strategi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia s/d Tahun 2024	
➤ Tabel T-C. 30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	
➤ Tabel T-C. 32 Usulan Program/Kegiatan Tahun 2025/Kegiatan Hasil Musrenbang Tahun 2024	
➤ Tabel T-C.33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2025 Kabupaten Kepulauan Selayar	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut RENJA OPD merupakan dokumen perencanaan organisasi perangkat daerah untuk periode jangka pendek satu tahun kedepan. Setiap Organisasi Perangkat Daerah diwajibkan untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) OPD sebagai pedoman kerja selama periode satu tahun dan berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renja OPD kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Secara hierarki penyusunan rencana kerja OPD merupakan produk dasar bagi penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, diserasikan dengan Rencana Kerja Pemerintah dan menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Anggaran Pembangunan Belanja Daerah (RAPBD). Karenanya, sebagai dokumen perencanaan daerah, Renja OPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan.

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai Organisasi Perangkat Daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang manajemen kepegawaian harus mampu menjabarkan RPJMD kedalam Rencana Strategis (Renstra) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan diserasikan dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) untuk menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja (Renja).

Menyusun Rencana Kerja yang merupakan dokumen rencana pembangunan Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia yang berjangka waktu 1 (satu) tahun guna mengoperasionalkan RKPD yang disertai dengan upaya mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang telah dicapai sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia tahun 2025, merupakan rencana pembangunan tahunan yang pada dasarnya disusun untuk mewujudkan visi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia seperti yang tertuang dalam Rencana Strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2021-2026.

Visi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar disusun dengan memperhatikan Visi Kepala Daerah, yang ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2021–2026 yaitu “Terwujudnya Sumber Daya Aparatur yang Amanah, Profesional dan Sejahtera”

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia tahun 2025 dimaksudkan untuk mengefektifkan proses pelaksanaan program dan kegiatan yang dituangkan dalam perencanaan kinerja tahunan guna terarahnya pelaksanaan program dan kegiatan dalam mencapai tujuan atau tercapainya tujuan pelayanan publik di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar tahun 2024.

1.2. Landasan hukum

Adapun landasan hukum penyusunan Rencana Kinerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar, sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 01 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4022);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 68 Tahun 1999 tentang Tata Cara Pelaksanaan Peran Serta Masyarakat Dalam Penyelenggaraan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3866);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Sinkronisasi Proses Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 239, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6139);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

15. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
17. Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19) dan/atau dalam Rangka menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6485);
18. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja

Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 tahun 2019 tentang Sistem Informasin Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2020 tentang Percepatan Penanganan Corona Virus Disease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 581);
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023 (Berita negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 496);
25. Peraturan Daerah Nomor 2 tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupten Selayar (Lembaran Daerah Kabupaten Selayar Tahun 2008 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 1);
26. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 10 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kepulauan selayar Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Tahun 2009 Nomor 10);

27. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 3 Tahun 2010 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2010 Nomor 3);
28. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 47);
29. Peraturan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026;
30. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 84 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2021 Nomor 635);
31. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 141 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2021 Nomor 692).
32. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 26 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2023 Nomor 774);
33. Peraturan Bupati Kepulauan Selayar Nomor 50 Tahun 2024 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun Anggaran 2024 (Berita Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2024 Nomor 837);

34. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2021-2026.

1.3. Maksud dan tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2025 adalah merupakan :

1. Pedoman dalam melaksanakan program dan kegiatan yang akan dikerjakan dalam 1 (satu) tahun anggaran;
2. Dasar pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah:

1. Merealisasikan tugas pokok dan fungsi yang ada pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sesuai dengan perkembangan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
2. Mengarahkan program dan kegiatan selama satu tahun dengan berpedoman pada Renstra dan RKPD;
3. Bahan evaluasi kegiatan tahun sebelumnya.

1.4. Sistematika penulisan

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar disusun dengan sistematika penulisan, sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN, memuat uraian latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.

BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA BKPSDM TAHUN 2023, memuat evaluasi pelaksanaan renja BKPSDM Tahun 2023 dan capaian Renstra BKPSDM,

analisis kinerja pelayanan BKPSDM, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi BKPSDM, review terhadap rancangan awal RKPD, dan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN BKPSDM, memuat telaahan terhadap kebijakan nasional, tujuan dan sasaran renja BKPSDM, Program dan Kegiatan.

BAB IV : PENUTUP, memuat catatan penting yang perlu mendapat perhatian dan kaidah-kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA (RENJA) BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 dan Capaian Rencana Strategis (Renstra) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Evaluasi kinerja merupakan penilaian keberhasilan dan kegagalan suatu organisasi atau unit kerja dalam melaksanakan tugas dan fungsi yang diemban sesuai dengan visi dan misi organisasi. Kegiatan evaluasi pencapaian kinerja dilaksanakan dengan membandingkan antara rencana kinerja dengan realisasi kinerja kegiatan, dan membandingkannya dengan kinerja tahun-tahun sebelumnya.

Kegiatan review hasil evaluasi pelaksanaan Renja dan pencapaian kinerja renstra didasarkan atas laporan hasil evaluasi pelaksanaan renstra dan digunakan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasi realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan renstra, serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Evaluasi pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar Tahun 2023 dan capaian Rencana Strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada tahun 2021-2026 melalui strategi, kebijakan, program dan kegiatan dapat diuraikan sebagai berikut :

a) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota terdiri dari 9 (sembilan) kegiatan dan setiap kegiatan terdiri dari satu atau beberapa sub kegiatan. Indikator capaian dalam program ini ada dua yaitu persentase capaian kinerja dengan target kinerja 100 % dan persentase capaian kinerja keuangan dengan target kinerja 100 %. Kedua target tersebut dapat terealisasi sebesar 99,83 %. Secara terperinci dijabarkan sebagai berikut :

1) Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah dengan target capaian 100 % dan terealisasi sebesar 100 % karena setiap sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 6 (enam) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan tiga dokumen perencanaan perangkat daerah yaitu satu dokumen Rencana Kerja, satu dokumen Rencana Strategis dan satu dokumen Standar Operasional Prosedur. Penyusunan ketiga dokumen tersebut terealisasi 100 %.
- b. Sub kegiatan Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan satu dokumen RKA-SKPD. Penyusunan dokumen tersebut terealisasi 100 %.
- c. Sub kegiatan Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD dengan indikator kinerja/output

- berupa penyusunan satu dokumen RKA-SKPD perubahan. Penyusunan dokumen tersebut terealisasi 100 %.
- d. Sub kegiatan Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan satu dokumen DPA-SKPD. Penyusunan dokumen tersebut terealisasi 100 %.
 - e. Sub kegiatan Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan satu dokumen DPA-SKPD perubahan. Penyusunan dokumen tersebut terealisasi 100 %.
 - f. Sub kegiatan kinerja perangkat daerah dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan satu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP) dapat terealisasi 100 %.

2) Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pelaksanaan administrasi keuangan dan ketersediaan dokumen keuangan perangkat daerah dengan target capaian 100 % dan terealisasi sebesar 100 % karena setiap sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 5 (lima) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN dengan indikator kinerja/output berupa sebanyak 43 orang pegawai yang bertugas di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia dapat menerima gaji dan tunjangan PNS, serta tambahan penghasilan pegawai (TPP) dalam kurun waktu 12 bulan di tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- b. Sub kegiatan penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN dengan indikator kinerja/output berupa persentase pengelolaan administrasi perkantoran yang terselenggara dapat terealisasi 100 %.

- c. Sub kegiatan koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan 12 laporan keuangan/akuntansi SKPD dapat terealisasi 100 %.
- d. Sub kegiatan koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan 1 laporan keuangan akhir tahun SKPD dapat terealisasi 100 %.
- e. Sub kegiatan penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan 12 laporan realisasi fisik kegiatan (RFK) bulanan dapat terealisasi 100 %.

3) Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pelaksanaan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah dengan target capaian 100 % dan terealisasi sebesar 100 % karena sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini memiliki satu sub kegiatan yaitu penatausahaan barang milik daerah pada SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan 1 laporan hasil pengelolaan dan penataan barang milik daerah pada SKPD dapat terealisasi 100 %.

4) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 100 % karena tidak semua sub kegiatan dari kegiatan ini dapat memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan satu dokumen daftar urut kepangkatan (DUK)

PNSD Kabupaten Kepulauan Selayar tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.

- b. Sub kegiatan monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai dengan indikator kinerja/output berupa pengelolaan 3675 data kinerja ASN tahun 2023 dapat terealisasi 101 %, karena dari 3700 data yang menjadi target pada tahun 2023, sebanyak 3908 data kinerja yang telah dikelola dan dilaporkan.

5) Administrasi Umum Perangkat Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pelaksanaan administrasi umum perangkat daerah dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 98,49 % karena setiap sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 8 (delapan) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor dengan indikator kinerja/output berupa penyediaan instalasi dan pemasangan 62 unit bola lampu untuk penerangan kantor pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- b. Sub kegiatan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor sebanyak 11 unit dengan indikator kinerja/output berupa tersedianya peralatan rumah tangga pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- c. Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan dalam waktu 12 bulan dengan indikator kinerja/output berupa tersedianya bahan cetak dan penggandaan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- d. Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan dengan indikator kinerja/output berupa penyediaan bahan bacaan dan peraturan

perundang-undangan sebanyak 4 media cetak dalam waktu 12 bulan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.

- e. Sub kegiatan penyediaan bahan/material dengan indikator kinerja/output berupa jumlah bahan/material yang tersedia waktu 12 bulan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- f. Sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dengan indikator kinerja/output berupa terselenggaranya perjalanan dinas dalam kurun waktu 12 bulan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- g. Sub kegiatan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD dengan indikator kinerja/output berupa penyediaan arsip dan tata naskah kepegawaian yang disusun dalam satu dokumen dapat terealisasi 100 %.
- h. Sub kegiatan dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD dengan indikator kinerja/output berupa terselenggaranya absensi online ASN dengan target 3700 orang, terealisasi sebanyak 3392 orang ASN pada tahun 2023 dapat terealisasi 87,99 %.

6) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 100 % dengan sub kegiatan pada kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yaitu pengadaan meubel dengan indikator kinerja/output berupa penyediaan 3 unit meubel kantor dapat terealisasi 100 %.

7) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 100 % karena setiap sub

kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyediaan jasa surat menyurat dengan indikator kinerja/output berupa terlaksananya administrasi surat menyurat selama 12 bulan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.
- b. Sub kegiatan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air, dan listrik dengan indikator kinerja/output berupa terpenuhinya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik dalam waktu 12 bulan pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.

8) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator kegiatan ini adalah persentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 100 % karena tidak semua sub kegiatan dari kegiatan ini dapat memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan dengan indikator kinerja/output berupa 27 unit kendaraan dinas operasional yang terpelihara dan terbayar pajaknya pada tahun 2023 dapat terealisasi sebanyak 100 %.
- b. Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya dengan indikator kinerja/output berupa 1 unit gedung perkantoran dalam kondisi baik yang terpelihara pada tahun 2023 dapat terealisasi 100 %.

b) Program Kepegawaian Daerah

Program Kepegawaian Daerah Kabupaten/Kota terdiri dari 4 (empat) kegiatan dan setiap kegiatan terdiri dari satu atau beberapa sub kegiatan. Indikator capaian dalam program ini ada dua yaitu persentase pemenuhan ASN di lingkungan pemerintah daerah dengan target kinerja 100 % dan persentase pegawai berkinerja baik dengan target kinerja 100 %. Kedua target tersebut dapat terealisasi sebesar 88,16 %. Secara terperinci dijabarkan sebagai berikut :

1) Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi Kepegawaian ASN

Indikator kegiatan ini adalah persentase pengadaan, pemberhentian dan informasi kepegawaian ASN dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 88,16 % karena tidak semua sub kegiatan dari kegiatan ini dapat memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 7 (tujuh) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk pelaksanaan pengadaan ASN dengan indikator kinerja/output berupa target formasi sebanyak 314 formasi pengadaan ASN pada tahun 2023 yaitu terealisasi sebesar 123 % atau melebihi target. Hal ini terjadi karena dari sebanyak 255 formasi yang telah disusun dalam rangka pengadaan ASN, ternyata dapat terealisasi atau disetujui sebanyak 314 formasi.
- b. Sub kegiatan koordinasi dan fasilitasi pengadaan PNS dan PPPK dengan indikator kinerja/output berupa pengelolaan dan penerbitan Kartu Istri (KARIS), Kartu Suami (KARSU), Kartu Pegawai (Karpeg), Kartu Peserta Taspen (KPT), SK PNS, SK CPNS, serta jumlah ASN yang terpenuhi. Dari seluruh indikator/output sub kegiatan ini dapat terealisasi sebesar 88,3

%.

Hal ini terjadi karena dari 250 kartu KARIS/KARSU yang ditargetkan, hanya terealisasi sebanyak 133 kartu atau dalam persentase sebesar 53,20 %. Dari 200 Kartu peserta taspen yang ditargetkan, hanya terealisasi sebanyak 81 kartu atau dalam persentase sebesar 40,50 %. Penerbitan SK CPNS yakni dari 91 SK yang ditargetkan tidak dapat terealisasi karena tidak ada seleksi penerimaan CPNS sehingga tidak ada penerbitan SK CPNS. Pengurusan dan penerbitan SK PNS terealisasi sebanyak 220 SK dari 679 SK yang ditargetkan atau terealisasi sebesar 32,40 %. Penerbitan Kartu Pegawai pada tahun 2023 terealisasi sebanyak 81 kartu dari 250 kartu yang ditargetkan atau 32,40 %. Sedangkan jumlah ASN yang terpenuhi sampai tahun 2023 terealisasi sebanyak 4166 orang dari 5200 orang yang ditargetkan atau sekitar 80,12 %.

- c. Sub kegiatan evaluasi pengadaan ASN dan pengadaan ASN dengan indikator kinerja/output berupa pemenuhan 258 orang ASN dan penyusunan 1 laporan hasil evaluasi pengadaan ASN dapat terealisasi sebesar 82,16 %. Persentase pemenuhan ASN tahun 2023 tidak mencapai target disebabkan oleh dari 314 formasi PPPK yang tersedia hanya terealisasi atau terpenuhi sebanyak 258 formasi yang terdiri dari tenaga guru sebanyak 153 orang, tenaga teknis sebanyak 35 orang dan tenaga kesehatan sebanyak 70 orang. Dari 314 formasi yang tersedia, ada formasi yang memiliki pendaftar yang kurang bahkan ada formasi yang tanpa pendaftar.
- d. Sub kegiatan koordinasi pelaksanaan administrasi pemberhentian dengan indikator kinerja/output berupa pelayanan administrasi pensiun bagi PNS yang memasuki masa pensiun. Pada tahun 2023 ditargetkan 120 orang yang memasuki masa pensiun dan dapat terealisasi sebesar

101 orang atau 84,17 %. Secara keseluruhan, jumlah PNS yang pensiun pada tahun 2023 terdiri dari 101 orang yang terbagi menjadi 98 orang bagi yang memasuki masa pensiun (BUP), 2 orang yang pensiun karena meninggal dunia, dan 1 orang adalah yang pensiun atas permintaan sendiri.

- e. Sub kegiatan fasilitasi lembaga profesi ASN dengan indikator kinerja/output berupa penyelenggaraan HUT KORPRI dapat terealisasi sebesar 100 %.
- f. Sub kegiatan pengelolaan data kepegawaian dengan indikator kinerja/output berupa persentase data pegawai dalam aplikasi SIMPEG yang terpelihara sebanyak 88 %.
- g. Sub kegiatan evaluasi data, informasi dan sistem informasi kepegawaian dengan indikator kinerja/output berupa penyusunan laporan evaluasi data, informasi dan sistem informasi kepegawaian dan dapat terealisasi sebesar 100 %.

2) Mutasi dan Promosi ASN

Indikator kegiatan ini adalah persentase mutasi dan promosi ASN dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 114,5 % karena setiap sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi bahkan melebihi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan pengelolaan mutasi ASN dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang dimutasi, rotasi dan promosi. Pada tahun 2023 pengelolaan mutasi ASN dapat terealisasi sebesar 134 % karena dari 300 orang yang ditargetkan namun dapat terpenuhi atau terealisasi sebanyak 402 orang.
- b. Sub kegiatan pengelolaan kenaikan pangkat ASN dengan indikator kinerja/output berupa terselenggaranya ASN yang mendapatkan kenaikan pangkat. Pada tahun 2023 ditargetkan sebanyak 550 orang yang menerima SK Kenaikan

Pangkat dan dapat terealisasi 149,6 %. Jumlah ASN yang mendapat SK Kenaikan Pangkat pada tahun 2023 adalah sebanyak 823 orang pada periode april dan oktober, dengan rincian sebagai berikut :

- a. Periode April sebanyak 413 orang
- b. Periode Oktober sebanyak 410 orang.
- c. Sub kegiatan pengelolaan promosi ASN dengan indikator kinerja/output berupa jumlah peserta seleksi terbuka pejabat pimpinan tinggi pratama yang terselenggara serta jumlah peserta ujian dinas dan ujian penysuaian ijazah ASN. Pada tahun 2023, jumlah peserta seleksi terbuka pejabat pimpinan sebanyak 3 orang dari 5 orang yang ditargetkan sehingga persentase realisasi sub kegiatan ini sebesar 60 %.

3) **Pengembangan Kompetensi ASN**

Indikator kegiatan ini adalah persentase pengembangan kompetensi ASN dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 86 % karena tidak semua sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 4 (empat) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan peningkatan kapasitas kinerja ASN dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang mendapatkan kenaikan gaji berkala (KGB). Pada tahun 2023, sebanyak 788 orang ASN yang mendapatkan kenaikan gaji berkala dan menerima SK KGB. Oleh sebab itu, sub kegiatan ini dapat dikatakan terealisasi 131 % karena dari 600 orang yang menjadi target kinerja dapat terpenuhi dan terealisasi melebihi target yaitu sebanyak 788 orang.
- b. Sub kegiatan pengelolaan pendidikan lanjutan ASN dengan indikator kinerja/output berupa persentase SK tugas belajar, surat izin belajar, dan surat keterangan peningkatan pendidikan yang diterbitkan dan jumlah ASN yang menerima

bantuan tugas belajar dan penyelesaian pendidikan. Pada tahun 2023, dapat terealisasi 100 % karena dari 10 orang yang ditargetkan menerima bantuan tugas belajar dan penyelesaian pendidikan, semuanya dapat terpenuhi.

- c. Sub kegiatan koordinasi dan kerjasama pelaksanaan diklat dengan indikator kinerja/output berupa terselenggaranya pelatihan/sosialisasi/bimbingan teknis/workshop PNS. Pada tahun 2023, sub kegiatan ini dapat terealisasi 100 %.
- d. Sub kegiatan koordinasi dan kerjasama pelaksanaan diklat jabatan fungsional dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis/fungsional dan bimtek khusus ASN. Pada tahun 2023 terdapat 17 orang ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi teknis/fungsional dan bimtek khusus ASN dari 15 orang yang menjadi target awal. Dengan demikian, sub kegiatan ini pada tahun 2023 dapat terealisasi sebesar 113 %.

4) **Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur**

Indikator kegiatan ini adalah persentase penilaian dan evaluasi kinerja aparatur dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 86,6 % karena tidak semua sub kegiatan dari kegiatan ini telah memenuhi target yang telah ditetapkan. Kegiatan ini terdiri dari 5 (lima) sub kegiatan yaitu :

- a. Sub kegiatan evaluasi pelaksanaan pemberian penghargaan dan tanda jasa aparatur dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang menerima penghargaan Satya Lencana Karya Satya. Pada tahun 2023, terealisasi 208 % yaitu sebanyak 104 orang ASN yang menerima penghargaan Satya Lencana Karya Satya dari 50 orang yang menjadi target awal. Secara rinci diuraikan sebagai berikut:
 - 74 orang yang menerima penghargaan Satya Lencana Karya Satya X Tahun;

- 12 orang yang menerima penghargaan Satya Lencana Karya Satya XX Tahun;
 - 18 orang yang menerima penghargaan Satya Lencana Karya Satya XXX Tahun.
- b. Sub kegiatan pengelolaan pemberian penghargaan bagi pegawai dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang berprestasi yang mendapatkan penghargaan. Pada tahun 2023, sub kegiatan ini terealisasi sebesar 75 % karena dari 8 orang yang menjadi target indikator sub kegiatan, namun hanya dapat terpenuhi sebanyak 6 orang, yaitu 3 orang yang mendapatkan penghargaan berprestasi dan 3 orang yang mendapatkan penghargaan pengabdian.
- c. Sub kegiatan pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur dengan indikator kinerja/output berupa 1 laporan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur. Pada tahun 2023, terealisasi sebanyak 100 % dengan tersedianya laporan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur yang terdiri dari 3695 orang.
- d. Sub kegiatan pengelolaan penyelesaian penyelenggaraan disiplin ASN dengan indikator kinerja/output berupa jumlah pelanggaran disiplin yang dikelola/ditindaklanjuti. Pada tahun 2023, dari 35 kasus pelanggaran yang menjadi target indikator kinerja sub kegiatan, dapat terealisasi sebanyak 9 kasus pelanggaran yang telah ditindaklanjuti dan dituangkan dalam laporan. Dengan demikian persentase realisasi penyelesaian penyelenggaraan disiplin ASN sebesar 25 %.
- e. Sub kegiatan pembinaan disiplin ASN dengan indikator kinerja/output berupa jumlah ASN yang mendapatkan pembinaan disiplin. Pada tahun 2023, dari 35 orang yang menjadi target indikator kinerja sub kegiatan, dapat terealisasi

sebanyak 9 orang atau dengan persentase sebesar 25 %.

9 orang ASN yang mendapatkan sanksi pelanggaran disiplin.

c) Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Program Pengembangan Sumber Daya Manusia dengan Indikator capaian dalam program ini yaitu persentase cakupan ASN yang lulus Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional, Diklat Sosio-Kultural dan Diklat Teknis yang terdiri dari 2 (dua) kegiatan yang masing-masing memuat 1 (satu) sub kegiatan dengan target kinerja 100 % dan dapat terealisasi sebesar 73,28 %. Secara terperinci dijabarkan sebagai berikut :

1) Pengembangan Kompetensi Teknis

Indikator kegiatan ini adalah penyusunan kebijakan teknis peningkatan kualitas SDM Aparatur berbasis tupoksi dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 74,78 %. Kegiatan ini terdiri dari satu sub kegiatan yaitu: Sub kegiatan penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis umum, inti, dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintah konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum dengan indikator sub kegiatan yaitu persentase cakupan ASN yang lulus diklat kepemimpinan, diklat fungsional, diklat sosiokultural dan diklat teknis. Pada tahun 2023, persentase cakupan ASN yang lulus diklat adalah sebesar 74,16 % dari target 80 %.

2) Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

Indikator kegiatan ini adalah terselenggaranya pemetaan dan evaluasi kompetensi jabatan pengawas dengan target capaian 100 % dan dapat terealisasi sebesar 72,4 %. Kegiatan ini terdiri dari satu sub kegiatan yaitu: Sub kegiatan penyelenggaraan pengembangan kompetensi bagi pimpinan daerah, jabatan pimpinan tinggi, jabatan fungsional,

kepemimpinan dan prajabatan dengan indikator kinerja/output berupa jumlah pejabat JPT dan pejabat administrasi yang mengikuti diklat kepemimpinan yang sesuai kualifikasi dapat terealisasi sebesar 76 orang dari 105 orang yang telah ditargetkan yakni terdiri dari 5 orang mengikuti bimtek fungsional dan 71 orang mengikuti bimtek non fungsional. Dengan demikian sub kegiatan ini dapat terealisasi sebesar 72,4 %.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Analisis pencapaian kinerja dilaksanakan melalui telaahan/kajian yang mendasar tentang berbagai faktor kunci keberhasilan atau kegagalan. Hal ini penting dalam menyikapi kinerja organisasi ke depan, sehingga keberhasilan yang diraih dapat ditingkatkan dan kegagalan yang terjadi mendapat solusi yang tepat.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar dapat dilihat pada Tabel T-C.30 sebagai Lampiran (sesuai Format terlampir pada Juknis).

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 141 Tahun 2021 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi, serta tata kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar, memiliki tugas pokok dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia yang menjadi kewenangan daerah. Terkait dengan hal tersebut, maka Badan Kepegawaian dan

Pengembangan Sumber Daya Manusia tentunya harus dapat menyusun kebijakan.

Dari analisis lingkungan internal dan eksternal, isu strategis pembangunan Kabupaten Kepulauan Selayar 2021-2026 yang dirumuskan dan penting untuk diperhatikan diantaranya Good Governance dan Pelayanan Prima. Untuk mewujudkan Good Governance dan mewujudkan pelayanan prima dibutuhkan Sumber Daya Manusia yang berkualitas profesional dan proporsional. Pegawai Negeri Sipil Daerah merupakan sumber daya aparatur di daerah selaku pelayan masyarakat, untuk itu perlu dilakukan perencanaan dan pengelolaan secara profesional dan proporsional dalam pelaksanaan tugas pekerjaan dan jabatan. Dengan Kompetensi (pengetahuan dan keterampilan) Pegawai Negeri Sipil Daerah yang dimiliki akan mampu mewujudkan pelayanan prima di daerah.

Dari analisis isu strategis pembangunan daerah tersebut di atas, yang menjadi permasalahan adalah bagaimana kemudahan pelayanan publik, pelayanan administrasi dan hak-hak masyarakat lainnya dapat terlayani dengan baik. Kemudian dari hasil analisis lingkungan daerah untuk mewujudkan pelayanan publik, yang menjadi **Kekuatan** yaitu tersedianya sumber daya manusia yang cukup memadai. Adapun yang menjadi **Kelemahan** adalah pelayanan pemerintah kepada masyarakat belum memuaskan dan yang menjadikan **Peluang** adalah salah satu dari 5 (lima) aspek yang menjadi prioritas kerja kepemimpinan Presiden dan Wakil Presiden periode 2019 - 2014 adalah pembangunan sumber daya manusia (SDM) yang unggul, pekerja keras, dinamis, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi dalam menyelenggarakan pembangunan. Sedangkan yang menjadi **Ancaman** daerah adalah perkembangan era globalisasi yang

mengharuskan untuk dapat mengikuti dan menyesuaikan perkembangan oleh organisasi Perangkat Daerah.

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia merupakan organisasi Perangkat Daerah sesuai tugas pokok dan fungsi adalah menyelenggarakan administrasi kepegawaian di daerah dengan Norma, Sistem, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Manajemen ASN yang telah diatur dalam Peraturan Perundang-Undangan yang meliputi :

- Penyusunan dan Penetapan Kebutuhan;
- Pengadaan;
- Pangkat dan Jabatan;
- Pengembangan Karier;
- Pola Karier;
- Promosi;
- Mutasi;
- Penilaian Kinerja;
- Penggajian dan Tunjangan;
- Penghargaan;
- Disiplin;
- Pemberhentian;
- Jaminan Pensiun dan Jaminan Hari tua
- Perlindungan

Untuk mendukung program pembangunan pemerintah daerah selama 5 (lima) tahun kedepan sesuai agenda dan prioritas pembangunan daerah, diantaranya mewujudkan pemerintahan yang akuntabel, transparan dan masyarakat yang mandiri serta berdaya saing, untuk mewujudkan suatu kondisi pemerintahan dan masyarakat yang semakin mampu menyelenggarakan pemerintahan dan pembangunan berdasarkan kemampuan sendiri dan berdaya saing tinggi yang ditandai dengan semakin berkembangnya jiwa leadership dikalangan pemerintahan dan semangat enterpreneur

dikalangan masyarakat luas. Sebagai konsekuensi dalam mendukung prioritas pembangunan daerah dalam memberikan kemudahan pelayanan publik tentunya perlu disiapkan penataan sumber daya Pegawai Negeri Sipil Daerah.

Disamping itu, Visi Pembangunan Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar sesuai RPJMD 2021-2026 adalah **“Kepulauan Selayar sebagai Bandar Maritim Kawasan Timur Indonesia”**. Untuk mewujudkan visi tersebut, misi yang akan dijalankan pada 2021-2026 adalah:

1. Mengembangkan tata kelola pemerintahan yang akuntabel dan transparan;
2. Meningkatkan kualitas pembangunan perdesaan;
3. Meningkatkan kualitas hidup masyarakat;
4. Mengembangkan pengelolaan potensi kelautan;
5. Meningkatkan pembinaan kehidupan sosial dan keagamaan;
6. Meningkatkan pengelolaan lingkungan hidup.

Langkah-langkah strategis yang harus mendapat prioritas yakni : (1) Rekrutmen pegawai harus transparan, obyektif sesuai dengan kompetensi dan analisa kebutuhan sehingga dapat mengatasi mismatch yang menjadi masalah utama saat ini, (2) Profesionalitas Pegawai Negeri Sipil (PNS) harus ahli di bidangnya, bangga dengan tugasnya, mampu melaksanakan pekerjaannya dengan baik dan punya komitmen, (3) Pembenahan manajemen sistem informasi, akurasi data PNS di bidang manajemen kepegawaian yang terintegrasi dengan para stakeholders, (4) Peningkatan pelayanan tepat waktu dan bebas Korupsi Kolusi dan Nepotisme (KKN), (5) Peningkatan remunerasi/kesejahteraan agar PNS dapat hidup layak.

Dalam melaksanakan program kegiatan sesuai dengan renstra Badan Kepegawaian baik di tingkat Propinsi maupun di tingkat kementerian, Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar melaksanakan kegiatannya didukung dengan beberapa faktor sebagai berikut :

- a. Adanya arahan KPK tentang Conflict of Interest (Permenpan-RB Nomor 37 Tahun 2012 tentang Pedoman Umum Penanganan Benturan Kepentingan);
- b. Peraturan Bupati Kabupaten Selayar Nomor 10 Tahun 2021 tentang tersedianya pengawas internal (Inspektorat) dan eksternal (BPKP dan BPK);
- c. Adanya kebijakan terkait Standar Kompetensi Jabatan (Permenpan-RB Nomor 38 Tahun 2017 tentang Standar Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
- f. Peraturan Bupati Tahun 2021 tentang Manajemen Kinerja Pegawai Negeri Sipil;
- g. Tersedianya HCDP (Human Capital Development Program) BKPSDM;
- h. Tersedianya Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pengembangan Kompetensi Pegawai Negeri Sipil.

Sedangkan yang menjadi faktor penghambat pelayanan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, yaitu :

- a. Pemahaman/penghayatan terhadap tupoksi masih rendah;
- b. Adanya benturan kepentingan;
- c. Penempatan PNS belum mengacu pada Sistem Merit;
- d. Rendahnya kesadaran PNS terhadap pengembangan kompetensi;
- e. Pemahaman/penghayatan terhadap tupoksi masih rendah;

- f. Konsistensi pelaksanaan perencanaan sasaran kerja masih rendah;
- g. Belum ada sistem/aplikasi pengukuran kinerja secara transparan dan objektif;
- h. Masih kurangnya dukungan OPD;
- i. Belum adanya kebijakan internal tentang pengembangan SDM melalui Program Diklat Satu Pintu (Peraturan Bupati).

2.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan diperoleh melalui pelaksanaan musrenbang kecamatan/kabupaten serta melalui proses pembahasan Komisi DPRD sebagai wakil rakyat.

Untuk lebih jelasnya, Usulan Program dan Kegiatan setelah dari Para Pemangku Kepentingan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Tahun 2024, dapat dilihat pada Tabel T-C.32 sebagai Lampiran (sesuai Format terlampir pada Juknis).

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Sistem perencanaan pembangunan merupakan satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggaraan pemerintahan dengan melibatkan masyarakat. Sebuah perencanaan yang ideal harus mempunyai prinsip partisipatif yang melibatkan masyarakat sebagai bagian dari penerima manfaat dengan mengikutsertakan dalam penyelenggaraan musrembang RPJMD.

Kebijakan Nasional yang terkait dengan sasaran makro pembangunan dan prioritas pembangunan pada pemerintah daerah bertujuan semakin meningkatnya kualitas pelayanan pemerintahan. Dengan sasarannya semakin kuatnya kelembagaan Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan Tugas Pokok dan Fungsi. Arah kebijakan dan strategi penguatan kerangka kelembagaan yang berkaitan dengan aparatur sipil negara yang dalam hal ini merupakan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai lembaga pemerintah yang bertanggung jawab di bidang manajemen kepegawaian guna penyediaan Aparatur Sipil Negara (ASN) yang profesional, berintegrasi dan berkinerja.

3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Tujuan Rencana Kerja merupakan penjabaran dari Visi dan Misi yang telah ditetapkan di dalam Rencana Strategik, yakni pencapaian target keberhasilan kurun waktu lima tahun ke depan dari tahun 2021 s/d 2026.

Perencanaan Kerja merupakan proses penyusunan rencana kerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategik, yang akan dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kerja tersebut meliputi rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan yang seiring dengan agenda penyusunan dan kebijakan anggaran dalam tahun 2025.

Sasaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar merupakan gambaran tentang realitas masa depan yang ingin dicapai melalui penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi dalam kurun waktu 5 tahun ke depan. Sasaran tersebut disusun dengan memperhatikan visi misi Bupati/Wakil Bupati dan arah pembangunan daerah jangka menengah serta isu-isu strategis berdasarkan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar.

Merujuk pada pernyataan visi dan misi yang telah ditetapkan dalam lima tahun ke depan (2021 – 2026), maka tujuan dan sasaran

Jangka Menengah Pelayanan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar sesuai dengan tujuan dan sasaran Pembangunan daerah

Kabupaten Kepulauan Selayar 2021 – 2026 dapat dilihat pada tabel 3.2 berikut.

Tabel 3.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah BKPSDM

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Target Kinerja pada tahun ke-				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatkan profesionalitas ASN		Indeks Profesionalitas ASN	82	84	86	88	90
		Meningkatnya Kinerja Disiplin	Persentase peningkatan kinerja pegawai	82	85	87	90	92
			Persentase Peningkatan Disiplin Pegawai	85	87	90	92	95
		Meningkatnya kompetensi dan keahlian pegawai di semua jenjang jabatan	Persentase peningkatan pegawai dalam pengembangan kompetensi dan keahlian	60	62	64	66	68
2	Mewujudkan Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah		Indeks Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	82,79	84	85	86	87
		Meningkatnya Kepercayaan Masyarakat terhadap pelayanan perangkat daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	CC	B	B	BB	BB
			Laporan Keuangan sesuai standar akuntansi pemerintahan	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai
			Indeks kepuasan masyarakat perangkat daerah	75	78	80	82	85

3.3. Program dan Kegiatan

Dalam rangka pencapaian visi dan misi Kepala Daerah serta pencapaian sasaran OPD, maka Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan

Selayar Tahun 2025, merencanakan 3 (tiga) program, 14 (empat belas) kegiatan dan 56 (lima puluh enam) sub kegiatan.

- ✓ Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota, terdiri dari 8 (delapan) kegiatan dan 32 (tiga puluh dua) sub kegiatan ;
- ✓ Program kepegawaian daerah, terdiri dari 4 (empat) kegiatan dan 20 (dua puluh) sub kegiatan;
- ✓ Program Pengembangan Sumber Daya Manusia, terdiri dari 2 (dua) kegiatan dan 4 (empat) sub kegiatan.

Dengan rencana total anggaran yang dialokasikan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebesar Rp. 8.166.185.355 (delapan milyar seratus enam puluh enam milyar seratus delapan puluh lima juta dua ratus enam puluh dua ratus enam puluh lima rupiah).

Untuk lebih jelasnya, Rumusan Rencana Program dan Kegiatan setelah perubahan pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel T-C. 33 sebagai Lampiran (sesuai Format terlampir pada Juknis).

BAB IV

PENUTUP

Dengan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kepulauan Selayar, Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia ini dapat disusun. Rencana Kerja (Renja) yang telah disusun ini merupakan salah satu bentuk implementasi RKPD dan sebagai alat pengendalian dalam melaksanakan kebijakan Pemerintah Daerah di bidang Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. Dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) tentunya memerlukan kajian analisa secara menyeluruh antara kemampuan Sumber Daya Manusia dengan faktor-faktor sumber daya lainnya guna untuk tercapainya tujuan. Rencana Kerja (Renja) ini juga merupakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) atau sebagai panduan pelaksanaan program dan kegiatan. Rencana Kerja (Renja) ini juga menjadi bahan untuk mengevaluasi kinerja dari Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, sampai sejauh mana program dan kegiatan yang dilaksanakan dapat memenuhi target yang telah ditetapkan.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja (Renja) ini diharapkan menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025 dan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun anggaran bagi seluruh pegawai di lingkungan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar.

Penyusunan Renja ini diharapkan mampu memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh para pimpinan dan seluruh

staf pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Selayar sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja yang lebih baik di masa yang akan datang.

Benteng, 04 Februari 2025

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA,**



ANDI TRIYANTI MUSDALIFAH, S.E., M.M.

Pangkat Pembina

NIP. 19780520200604 2 036

LAMPIRAN

- TABEL T-C. 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENCANA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAN PENCAPAIAN RENCANA STRATEGIS BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA S/D TAHUN 2024
- TABEL. T-C. 30 PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
- TABEL T-C. 32 USULAN PROGRAM/KEGIATAN TAHUN 2026/KEGIATAN HASIL MUSRENBANG TAHUN 2025
- TABEL T-C. 33 RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA TAHUN 2025 KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
									Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5					UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN		100%	65%	100%	65%	95%	100%	235%	235%
5	03				KEPEGAWAIAN		100%	95%	100%	95%	95%	100%	273%	273%
5	03	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Capaian Kinerja	100%	98%	100%	100%	100%	100%	298%	298%
						Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100%	98%	100%	100%	100%	100%	298%	298%
5	03	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketersediaan dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%
5	03	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen	9 Dokumen	300%
5	03	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%
5	03	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen Perubahn RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%
5	03	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%
5	03	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA Perubahan-SKPD	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
					Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5 03 01 2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen	9 Dokumen	300%
5 03 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	3 Dokumen	300%
5 03 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi keuangan dan ketersediaan dokumen keuangan perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
5 03 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	43 orang	42 orang	42 orang	42 orang	100%	42 orang	126 orang	293%
5 03 01 2.02 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	100 dokumen	100 dokumen	100 dokumen	100%	100 dokumen	300 dokumen	2500%
03 01 2.02 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	36 laporan	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan					Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
									Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2					3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5	03	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	3 laporan	300%
5	03	01	2.02	06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	tersedianya bahan tanggapan pemeriksaan	1 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	#DIV/0!	0 dokumen	0 dokumen	0%
5	03	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen	36 dokumen	300%
5	03	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%
5	03	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	3 laporan	300%
5	03	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi kepegawaian perangkat daerah	100%	67%	67%	100%	149%	67%	234%	234%
5	03	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Jumlah pegawai yang mendapatkan pakaian dinas beserta atributnya	0 orang	0 orang	0 orang	0 orang	0%	0 orang	0 orang	#DIV/0!
5	03	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
									Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5	03	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Data Kinerja ASN yang dikelola	0 data	3615 data	3766 data	3454 data	92%	3800 data	10869 data	#DIV/0!
5	03	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasrkan Tugas dan Fungsi	1 laporan	0 laporan	0 laporan	0 laporan	#DIV/0!	0 laporan	0 laporan	0%
5	03	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pelaksanaan administrasi umum perangkat daerah	100%	100%	100%	98%	98%	100%	298%	298%
5	03	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	100 paket	62 paket	100 paket	62 paket	62%	62 paket	186 paket	186%
5	03	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	2 paket	0 paket	0 paket	0 paket	#DIV/0!	0 paket	0 paket	0%
5	03	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	0 unit	0 unit	0 unit	2 unit	#DIV/0!	0 unit	2 unit	#DIV/0!
5	03	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	12 paket	12 paket	12 paket	12 paket	100%	12 paket	36 paket	300%
5	03	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Peundang-Undangan yang disediakan	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	12 dokumen	300%
5	03	01	2.06	07	Penyediaan bahan/material	Jumlah paket bahan/material yang tersedia	0 paket	0 paket	12 paket	0 paket	0%	12 paket	12 paket	#DIV/0!
5	03	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	36 laporan	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
									Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5	03	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	300%
5	03	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 dokumen	300%
5	03	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%
5	03	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	1	12 laporan	36 laporan	300%
5	03	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	1	12 laporan	36 laporan	300%
5	03	01	2.08	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	40 laporan	0 laporan	2 laporan	2 laporan	1	2 laporan	4 laporan	10%
5	03	01	2.08	04	Penyediaan jasa pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan Penyediaan jasa pelayanan Umum Kantor	12 laporan	0 laporan	12 laporan	12 laporan	1	12 laporan	24 laporan	200%
5	03	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	300%	300%
5	03	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya.	25 unit	24 unit	26 unit	24 unit	92%	26 unit	74 unit	296%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			
											Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1						2	3	4		5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)		11 (10/4)	
5	03	02			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase pemenuhan ASN di lingkungan Pemerintah Daerah	100%	92%	100%	88%	88%	100%	280%	280%				
						Persentase pegawai berkinerja baik	100%	92%	100%	88%	88%	100%	280%	280%				
5	03	02	2.01		Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase pengadaan ,pemberhentian, dan informasi kepegawaian ASN	100%	82%	100%	88%	88%	100%	270%	270%				
5	03	02	2.01	02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah dokumen hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1	dokumen	1	dokumen	1	dokumen	1	1	dokumen	3	dokumen	300%
5	03	02	2.01	03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah dokumen kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	6	dokumen	6	kartu	6	kartu	1	6	kartu	18	kartu	300%
5	03	02	2.01	04	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Jumlah laporan hasil Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	1	laporan	1	laporan	1	laporan	1	1	laporan	3	orang	300%
5	03	02	2.01	06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah dokumen hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1	dokumen	1	dokumen	1	dokumen	1	1	dokumen	3	orang	300%
5	03	02	2.01	08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang difasilitasi	1	lembaga	1	lembaga	1	lembaga	1	1	lembaga	3	kali	300%
5	03	02	2.01	11	Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	12	dokumen	12	dokumen	12	dokumen	1	12	dokumen	36	persen	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023		Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025					
												Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024		Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
1						2	3	4		5		6		7		8 (7/6)	9	10 (5+7+9)		11 (10/4)	
5	03	02	2.01	12		Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	1	laporan	1	laporan	1	laporan	1	1	laporan	3	laporan	300%		
5	03	02	2.02			Mutasi dan Promosi ASN	Persentase mutasi dan promosi ASN	100%		100%		100%		100%		100%	100%		300%		300%
5	03	02	2.02	01		Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan Mutasi jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana, dan Mutasi ASN antar daerah	1	dokumen	1	dokumen	1	dokumen	1	1	dokumen	3	orang	300%		
5	03	02	2.02	02		Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	700	dokumen	848	dokumen	700	dokumen	823	dokumen	1	700	dokumen	2371	dokumen	339%
5	03	02	2.02	03		Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Promosi ASN	1	dokumen	2	dokumen	1	dokumen	2	dokumen	2	1	dokumen	5	dokumen	500%
5	03	02	2.03			Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase pengembangan kompetensi ASN	100%		98%		100%		98%		98%	100%		296%		296%
5	03	02	2.03	04		Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan pendidikan lanjutan	10	orang	7	orang	10	orang	10	orang	100%	10	orang	27	orang	270%
5	03	02	2.03	09		Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Jumlah dokumen hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	1	dokumen	1	dokumen	1	dokumen	1	dokumen	100%	1	dokumen	3	orang	300%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025	
									Target Renja Perangkat daerah Tahun 2024	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5	03	02	2.04		Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase penilaian dan evaluasi kinerja aparatur	100%	88%	100%	88%	88%	100%	276%	276%
5	03	02	2.04	02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah dokumen hasil Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 orang	300%
5	03	02	2.04	05	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	Jumlah dokumen hasil Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen	3 orang	300%
5	03	02	2.04	07	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan pembinaan kedisiplinan	37 orang	125 orang	35 orang	9 orang	26%	35 orang	169 orang	457%
5	03	02	2.04	08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan penyelesaian pelanggaran Disiplin ASN	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	3 orang	300%
5	04				PENDIDIKAN DAN PELATIHAN		100%							
5	04	02			PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase cakupan ASN yang lulus Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional, Diklat Sosiokultural dan Diklat Teknis	100%	35%	100%	73%	73%	100%	208%	208%
5	04	02	2.01		Pengembangan Kompetensi Teknis	Penyusunan kebijakan teknis peningkatan kualitas SDM Aparatur berbasis Tupoksi	100%	0%	100%	75%	75%	100%	175%	175%

Tabel T-C 29 REKAPITULASI EVALUASI HASIL PELAKSANAAN RENJA BKPSDM DAN PENCAPAIAN RENSTRA BKPSDM S/D TAHUN 2024
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Hasil Kegiatan dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2023)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024	
					Target Renja Perangkat daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan s/d Tahun 2024	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 (7/6)	9	10 (5+7+9)	11 (10/4)
5 04 02 2.01 03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase cakupan ASN yang lulus Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional, Diklat Sosiokultural, dan Diklat Teknis	105 orang	96 orang	105 orang	96 orang	91%	60 orang	252 orang	240%
5 04 02 2.02	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Terselenggaranya Pemetaan dan Evaluasi Kompetensi Jabatan Pengawas	100%	70%	100%	72%	72%	100%	242%	242%
5 04 02 2.02 07	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah laporan hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	110 orang	82 orang	110 orang	0 orang	0%	91 orang	173 orang	157%

Benteng, 04 Februari 2025

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

ANDI TRIYANTI MUSDALIFAH, S.E., M.M.

Pangkat : Pembina

NIP. 19780520 200604 2 036

13	Persentase pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural				100%	100%	100%	100%	0%	84%	100%	100%	
14	Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah				32 Jabatan	32 Jabatan	32 Jabatan	32 Jabatan	31 Jabatan	32 Jabatan	32 Jabatan	32 Jabatan	
15	Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah (eselon III)				168 Jabatan	168 Jabatan	168 Jabatan	168 Jabatan	131 Jabatan	144Jabatan	168 Jabatan	168 Jabatan	
16	Jumlah pemangku jabatan fungsional tertentu pada instansi pemerintah				2257 orang	2300 orang	2350 orang	2400 orang	2063 orang	2220 orang	2350 orang	2400 orang	

TABEL T-C. 32
USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2026/ KEGIATAN HASIL MUSRENBANG TAHUN 2025
KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR

NO	PROGRAM/KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	VOLUME	CATATAN
	-	-	-	-	-

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5					UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN							6.994.503.000			7.443.422.855			
5	03				KEPEGAWAIAN							5.736.247.500			5.947.092.855			
5	03	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA							4.830.393.800			4.720.592.855			
5	03	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah							29.043.300			49.050.000			
5	03	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	3 dokumen		13.154.600	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	17.500.000
5	03	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		2.502.200	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	4.200.000
5	03	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen Perubahn RKA-SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		2.431.300	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	4.200.000
5	03	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		2.652.700	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	3.200.000
5	03	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA Perubahan-SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen Perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	2 Dokumen		2.420.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	5.250.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	2 Laporan		2.715.400	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	8.400.000
5	03	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		3.167.100	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	6.300.000
5	03	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah							4.150.502.750			3.874.800.000			
5	03	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	43 Orang/bulan		4.053.303.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	3.788.500.000
5	03	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 Dokumen		76.438.700	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	50.000.000
	03	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 Dokumen		12.415.500	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.500.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		2.501.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	6.300.000
5	03	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 Dokumen		5.844.550	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	12 Laporan	14.500.000
5	03	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah								12.807.400	15.500.000				
5	03	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		12.807.400	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.500.000
5	03	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah								25.737.700	33.500.000				
5	03	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		10.737.700	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	17.500.000
5	03	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasrkan Tugas dan Fungsi	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasrkan Tugas dan Fungsi		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 laporan		15.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	16.000.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah								394.501.900				492.427.677	
5	03	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	100 paket		8.633.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	21.000.000
5	03	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	2 paket		12.980.900	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	22.000.000
5	03	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 paket		20.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	21.000.000
5	03	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Peundang- Undangan yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	4 dokumen		5.660.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.500.000
5	03	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 Laporan		224.228.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; '- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	356.427.677

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		8.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.500.000
5	03	01	2.06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		115.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	41.000.000
5	03	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							116.580.750				144.400.000		
5	03	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 laporan		13.008.400	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	28.000.000
5	03	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 laporan		92.342.350	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	85.000.000
5	03	01	2.08	03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	40 laporan		10.030.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.700.000
5	03	01	2.08	04	Penyediaan jasa pelayanan Umum Kantor	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah laporan Penyediaan jasa pelayanan Umum Kantor		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 laporan		1.200.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	15.700.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah							101.220.000				110.915.178		
5	03	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya.		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	25 Unit		101.220.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Capaian Kinerja; *- Persentase Capaian Kinerja Keuangan	100 Persen	110.915.178
5	03	02			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH							905.853.700				1.226.500.000		
5	03	02	2.01		Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN							342.940.000				533.000.000		
5	03	02	2.01	02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 dokumen		24.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	25.000.000
5	03	02	2.01	03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumkah dokumen kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	6 dokumen		149.600.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	150.700.000
5	03	02	2.01	04	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumkah laporan hasil Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		81.500.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	252.500.000
5	03	02	2.01	06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 dokumen		23.340.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	24.000.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	02	2.01	08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang difasilitasi		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 lembaga		23.300.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	27.000.000
5	03	02	2.01	11	Pengelolaan Data Kepegawaian	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Data Kepegawaian		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	12 dokumen		24.200.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	36.000.000
5	03	02	2.01	12	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah Laporan hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		17.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	17.800.000
5	03	02	2.02		Mutasi dan Promosi ASN								220.766.000	309.000.000				
5	03	02	2.02	01	Pengelolaan Mutasi ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil pelaksanaan Mutasi jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana, dan Mutasi ASN antar daerah		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		78.888.500	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	79.000.000
5	03	02	2.02	02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	700 dokumen		94.627.500	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	130.000.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Ururan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	02	2.02	03	Pengelolaan Promosi ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan Promosi ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Dokumen		47.250.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	100.000.000
5	03	02	2.03		Pengembangan Kompetensi ASN							275.000.000				286.000.000		
5	03	02	2.03	04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah ASN yang mendapatkan pendidikan lanjutan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	10 orang		230.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	240.000.000
5	03	02	2.03	09	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 dokumen		45.000.000	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	46.000.000
5	03	02	2.04		Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur							67.147.700				98.500.000		
5	03	02	2.04	02	Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Pelaksanaan penilaian dan evaluasi kinerja aparatur		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 dokumen		-	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	14.500.000
5	03	02	2.04	05	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 dokumen		45.944.500	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; '- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	46.000.000

**Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar**

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

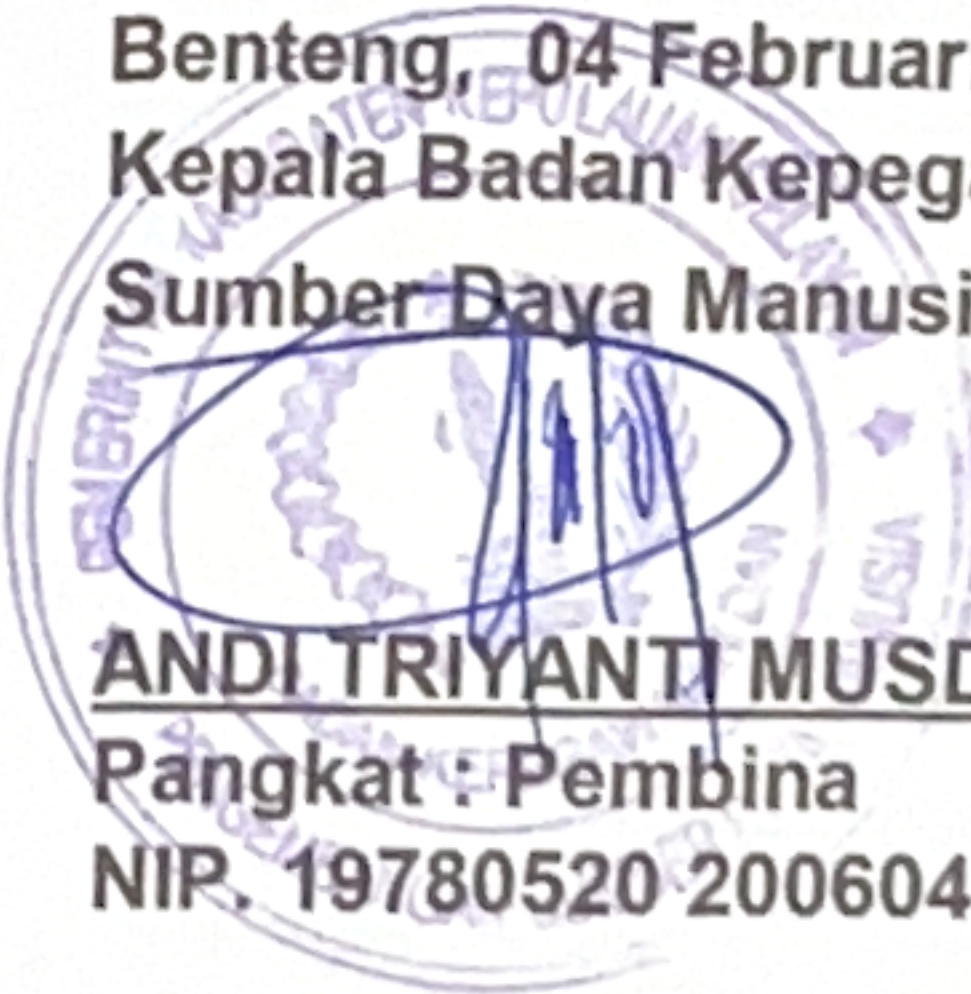
Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	03	02	2.04	07	Pembinaan Disiplin ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah ASN yang mendapatkan pembinaan kedisiplinan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	37 orang		21.203.200	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	21.500.000
5	03	02	2.04	08	Pengelolaan penyelesaian pelanggaran Disiplin ASN	- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	Jumlah dokumen hasil Pengelolaan penyelesaian pelanggaran Disiplin ASN		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 laporan		0	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		- Persentase Pemenuhan ASN; *- Persentase Pegawai Berkinerja Baik	100 Persen	16.500.000
5	04				PENDIDIKAN DAN PELATIHAN								1.258.255.500	1.496.330.000				
5	04	02			PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA								1.258.255.500	1.496.330.000				
5	04	02	2.01		Pengembangan Kompetensi Teknis								255.246.400	260.000.000				
5	04	02	2.01	03	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintah Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase cakupan ASN yang lulus Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional, Diklat Sosiokultural, dan Diklat Teknis	Jumlah ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	105 orang		255.246.400	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		Persentase Peningkatan Kualitas SDM Aparatur	100 Persen	260.000.000

Tabel T-C 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perubahan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Kepulauan Selayar

Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Sub Unit Organisasi : 5.03.5.04.0.00.01.0000 BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Kode					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2025					Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2026			
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)
										Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Target	
5	04	02	2.02		Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional						1.003.009.100			1.236.330.000				
5	04	02	201	7	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Persentase cakupan ASN yang lulus Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional, Diklat Sosiokultural, dan Diklat Teknis	Jumlah laporan hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan		Kab. Kepulauan Selayar, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 Persen	1 Laporan		1.003.009.100	Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum		Persentase Peningkatan Kualitas SDM Aparatur	100 Persen	1.236.330.000

Benteng, 04 Februari 2025
Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia


ANDI TRIYANTI MUSDALIFAH, S.E., M.M.
Pangkat : Pembina
NIP. 19780520 200604 2 036